



VEPA



Tervise
Arenu
Instituut



KOOSTÖÖPÕHIMÕTTED VEPA METOODIKA VÄLJAÕPPES OSALEMISEL

Tervise Arengu Instituudi (TAI) ja kooli vahelise koostöö aluseks on põhimõtted, mis kirjeldavad VEPA metoodika väljaõpet ja metoodika kasutamist koolis.

VEPA metoodika (edaspidi VEPA) on tõendus põhine ennetustegevus. VEPA-t kasutatakse tavapärase õppetöö käigus ja VEPA aitab lihtsate ning mänguliste klassijuhtimistehnikate abil luua toetavat õpikeskkonda. VEPA toetab laste eneseregulatsiooni- ja sotsiaal-emotsionaalsete oskuste arengut, koolipere vaimset tervist ning ennetab laste riskikäitumist.

VEPA tulemused avalduvad terviklikul ja järjepideval elluviimisel mitme aasta vältel, mis eeldab TAI ja kooli (juhtkond, tugipersonal ja õpetajad) panust pikaajalisse koostöösse.

Koostöö põhimõtetega lepitakse kokku, et kool:

1. tutvustab kõikidele väljaõppes osalevatele õpetajatele, tugispetsialistidele ja juhtkonna esindajatele käesolevaid koostööpõhimõtteid;
2. kaasab VEPA väljaõppesse osalema vaid huvitatud ja motiveeritud õpetajad jt koolitöötajad (kedagi ei kohustata osalema);
3. soodustab ja võimaldab väljaõppes huvitatud õpetajatel, tugispetsialistil ja juhtkonna esindajal osaleda väljaõppega seotud koolituspäevadel ja tasub vajadusel asendamisega või transpordiga seotud kulud;
4. toetab ja võimaldab VEPA mentori (kooli- või piirkonnamentori) koostööd õpetaja(te) ja juhtkonna esindajaga kui osaga väljaõppes (sh tunnivaatlused, kohtumised, teavitustegevused) terve õppeaasta vältel. VEPA mentori tööülesannete kirjeldus asub <https://www.vepa.ee/meeskond/mentorid/>;
5. kannab koolimentori olemasolu korral võimalusel koolimentorimentori töötasuga seotud kulud. VEPA mentori töötasu maksmine toimub vastavalt kokkuleppele TAI-i, KOV-i või kooli poolt;
6. vastutab koolimentori poolt TAI-le õigeaegselt esitatud tööde aruandluse eest juhul, kui õpetajat toetab väljaõppes koolimentor, kelle töötasu maksmine toimub kooli poolt;
7. avaldab kooli kodulehel VEPA-t tutvustava info, mis edastatakse TAI poolt e-postiga kooli poolt esitatud kontaktisikule õppeaasta alguses. Vastavalt enda tavadele teavitab kool oma kogukonda VEPA metoodika kasutamisest ja VEPA põhimõtetest (sotsiaalmeedia, lapsevanemate koosolekud, üldkoosolek vms);
8. panustab VEPA arendustöösse võttes aktiivselt osa VEPA elluviimisega seotud andmete kogumisest nii väljaõppe kui ka metoodika rakendamise ja tulemuslikkuse kohta;
9. soodustab lisaks väljaõppes osalemisele võimalusel ka koolitöötajate vabatahtlikku osalemist TAI poolt korraldatavatel täiendavatel koolitustel ja kohtumistel, mille eesmärk on pakkuda lisatuge ja teadmisi VEPA kvaliteetseks ja motiveeritud rakendamiseks (sh õppeaastatel ka pärast väljaõpet).
10. teavitab TAI-d aadressil vepa@tai.ee, kui koolitöötajate osas toimuvad VEPA väljaõppes osalemist või elluviimist mõjutavad muutused (pikaajaline haigusleht, muutused töölepingus vms), vahetub koolipoolne kontaktisik või kui kool soovib väljaõppes osalemise katkestada. Väljaõppega katkestamise või VEPA kasutamise lõpetamise korral hoolitseb kool, et VEPA materjalid ja vahendid ei satuks VEPA väljaõpet mitteläbinute kasutusse.
11. ei korralda ise VEPA metoodika väljaõpet ega jaga väljaõppes saadud materjale edasi väljaõpet mitteläbinutele;



VEPA



Tervise
Arenu
Instituut



12. kooskõlastab TAI-ga VEPA-ga seotud avaliku (tele- ja raadiointervjuud, artiklid) kajastamise;
13. võtab koheselt ühendust küsimuste ja probleemide ilmnemisel ning on valmis panustama nende lahendamisse, hoides seejuures TAI ja VEPA head mainet.

Koostöö põhimõtetega lepitakse kokku, et TAI:

1. korraldab ja viib läbi õpetajatele VEPA väljaõppe (koolitus ja mentorlus) ja kooli juhtkonna esindajale ja tugipersonalile VEPA metoodika lühikoolituse. Vastavalt vajadusele pakub TAI väljaõppe perioodil ja hilisemal metoodika iseseiseval rakendamisel täiendkoolitusi VEPA kvaliteedi arendamiseks ja hoidmiseks. Koolitustest ja üritustest antakse ette teada vähemalt 14 päeva enne nende toimumist. Infot saab lehel www.vepa.ee;
2. tasub koolituskulud, litsentsitasud ja materjalikomplektide kulu, aga ei kata koolipersonali majutus- ja transpordikulud ega asendamisega seotud kulud;
3. aitab leida igale õpetajale VEPA mentori (kooli- või piirkonnamentori), toetab VEPA mentorit ülesannete täitmisel (täpsemalt vt <https://www.vepa.ee/meeskond/mentorid/>) ja peab arvestust VEPA mentorite tehtud tööde koguse ja kvaliteedi osas. VEPA mentori töötasu maksmine toimub vastavalt kokkuleppele TAI-i, KOV-i või kooli poolt;
4. väljastab tunnistuse õpetajatele, kes on väljaõppe läbinud kindlaks määratud mahus (osalenud 85% auditoorses töös, sooritanud juhendatud praktika ja valikvastustega testi õppeaasta lõpus). Tugispetsialistid ja juhtkonna esindajad saavad väljaõppega seotud lühikoolitusel osalemise kohta tõendi;
5. kogub ja analüüsib VEPA metoodika elluviimise ja tulemuslikkusega seonduvaid andmeid (tagasiside õpetajatelt ja/või koolijuhtidelt, osades koolides õppeaasta eel- ja järelküsitlus õpetajate ja/või laste osalusel) ning jagab üldistatud kokkuvõtteid. TAI jälgib andmete kogumisel ja töötlemisel andmekaitse põhimõtteid;
6. võib seada eritingimusi väljaõppes osaleda saavate koolide kohta (piirmäär maksimaalse õpetajate arvu kohta ühest koolist, eelistatud sihtgrupid, maakonnad vms). Infot jooksva õppeaasta väljaõppe võimalike eritingimuste kohta leiab www.vepa.ee/valjaope;
7. annab koolile 14 päeva ette teada, kui soovib metoodika rakendustruuduse hindamiseks kvaliteedi tagamise eesmärgil külastada tunde VEPA klassides;
8. küsib koolilt (ja vajadusel lapsevanematelt) nõusolekut, kui antud kooli õpetajaga soovitakse teha intervjuud või filmida tema tunde;
9. võtab koheselt ühendust küsimuste ja probleemide ilmnemisel ning on valmis panustama nende lahendamisse, hoides seejuures kooli ja VEPA head mainet.
10. annab teada, kui kooli tegevus on vastuolus käesolevate koostöö põhimõtetega. Kui kool tähtaja jooksul puudusi ei kõrvalda, on TAI-l võimalik koostöö peatada või lõpetada;
11. avaldab TAI veebilehel www.vepa.ee väljaõppes osalevate koolide nimekirja;
12. annab e-kirja teel kooli esindajale teada koostöötingimuste võimalikust muutumisest. Koolil on õigus muutunud tingimustega mitte nõustuda, andes sellest 14 päeva jooksul teada TAI kontaktaadressile vepa@tai.ee. Koostööpõhimõtted kaotavad kehtivuse alates hetkest kui TAI kontaktisik on saanud koolipoolse muutunud tingimuste ülevõtmise keeldumise e-kirja või poolte kokkulepitud tähtaja saabumisel.